



**OGGETTO: Affidamento del supporto amministrativo al Servizio di Pianificazione e Regolazione del SII per attività di monitoraggio e rendicontazione di fondi PNRR e finanziamenti regionali per la realizzazione di interventi del SII - CIG B555F380E6**

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO DI BRESCIA  
Dott. Marco Zemello

**Richiamati:**

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" ed in particolare l'art. 50 comma 1 lettera b);

**Visto** lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito di Brescia ed in particolare l'art. 22;

**Premesso che:**

- per effetto della Legge Regionale n. 21 del 27 dicembre 2010, in data 1 luglio 2011 è stato costituito l'Ufficio d'Ambito di Brescia, nella forma di Azienda speciale della Provincia di Brescia;
- con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito n. 28/2022 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore dell'Ufficio fino alla data del 31 dicembre 2027;

**Verificata** la necessità di dotare il Servizio di Pianificazione e Regolazione del SII di supporto amministrativo per la gestione delle attività di monitoraggio e rendicontazione di fondi PNRR e finanziamenti regionali per la realizzazione di interventi del SII;

**Ritenuto** di ricorrere a tal fine all'affidamento del servizio ad una cooperativa sociale per la messa in disponibilità di un operatore idoneo da impiegare a tempo pieno;

**Precisato che** il servizio richiesto e le condizioni di svolgimento dello stesso sono le seguenti:

- Oggetto dell'affidamento: assistenza ovvero supporto amministrativo alle istruttorie collegate a progetti oggetto di finanziamenti da parte Ministeriale e Regionale; gestione email / pec, posta cartacea e telefonate in entrata e in uscita (da parte degli Enti e dei Gestori) riferite ai procedimenti di cui sopra; trasmissione dei documenti di rendicontazione dei progetti attraverso le piattaforme informatiche messe a disposizione dagli Enti finanziatori e controllo dell'accettazione degli stessi; nonché attività connesse allo svolgimento di ordinarie mansioni in un Ufficio amministrativo;
- Orario richiesto: 36 ore settimanali;
- Durata dell'affidamento: circa 16 mesi, ovvero presumibilmente da febbraio 2025 a giugno 2026;
- Corrispettivo orario a base d'asta: 24,00 euro oltre IVA di cui 1 euro per oneri relativi alla sicurezza;

- Valore complessivo dell'affidamento e durata: nei termini di legge previsti dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, calcolati a seguito di corretto conteggio dei giorni e delle ore di servizio svolte;

**Dato atto che** il suddetto servizio può essere affidato direttamente attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che l'Ufficio ha avviato idonea procedura di Trattativa Diretta n. 5012693 indirizzata alla società Essere Cooperativa Sociale con sede in Via Francesco Baracca, 1 - 25128 Brescia, C.F. e P. IVA 03811990989;

**Considerata** congrua l'offerta economica di € 24,00/ora oltre IVA presentata dalla società Essere Cooperativa Sociale;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del supporto amministrativo al Servizio di Pianificazione e Regolazione del SII, ai patti e alle condizioni espresse nella presente Determinazione e nell'offerta alla Trattativa Diretta n. 5012693 (in atti);

#### **DETERMINA**

- **Di approvare** le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- **Di affidare** alla società Essere Cooperativa Sociale con sede in Via Francesco Baracca, 1 - 25128 Brescia, C.F. e P. IVA 03811990989, il supporto amministrativo al Servizio di Pianificazione e Regolazione del SII da svolgersi presso l'Ufficio d'Ambito con un addetto per 36 ore settimanali, al costo orario di 24,00 euro oltre IVA, per la durata di circa 16 mesi ovvero presumibilmente da febbraio 2025 a giugno 2026;
- **Di provvedere** alla comunicazione dell'avvenuta determinazione alla Società affinché avvii lo svolgimento del servizio;
- **Di porre** a carico dei bilanci 2025-2026 la spesa complessiva per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra.

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

(Dott. Marco Zemello)

Documento firmato digitalmente